

# 江苏大学发展党员工作流程图

## 一、申请入党

### 01 递交入党申请书

☆条件：年满18岁的中国公民；承认党的纲领和章程。  
☆要求：向工作、学习所在单位党组织提出入党申请。  
☆注意：本人提出；书面申请。

### 02 党组织派人谈话

☆时间：收到入党申请书后1个月内。  
☆主体：党支部书记、副书记或组织委员。  
☆内容：了解入党申请人基本情况；介绍入党条件和程序；加强教育引导。

## 二、入党积极分子的确定和培养教育

### 03 推荐和确定入党积极分子

☆范围：一般情况下，递交入党申请书六个月以上，才可被推荐和确定。  
☆方式：党员推荐、群团组织推优等方式。  
☆决定：支部委员会集体研究决定。  
☆注意：综合运用推荐结果，防止简单以票取人。

### 04 上级党委备案

☆材料：入党申请人基本情况；推荐和推优情况；支部委员会意见等。  
☆要求：了解入党积极分子是否具备条件；手续是否齐全，及时下发《发展党员考察表》。

### 05 指定培养联系人

☆数量：1-2名正式党员。  
☆任务：（1）向入党积极分子介绍党的基本知识；（2）了解入党积极分子的政治觉悟、道德品质、现实表现和家庭情况等，做好培养教育工作，引导入党积极分子端正入党动机；（3）及时向党支部汇报入党积极分子情况；（4）向党支部提出能否将入党积极分子列为发展对象的意见。

### 06 培养教育考察

☆方法：吸收入党积极分子听党课、参加党内有关活动、分配一定的社会工作、集中培训等。  
☆要求：党支部每半年对入党积极分子进行1次考察；基层党委每年对入党积极分子队伍状况作1次分析。  
☆注意：入党积极分子工作、学习单位（居住地）发生变动的，原单位（居住地）党组织应及时转交材料；接收单位党组织认真审查材料、做好继续培养，培养教育时间可连续计算。

## 三、发展对象的确定和考察

### 07 确定发展对象人选

☆条件：经过1年以上培养教育和考察；基本具备党员条件。  
☆要求：听取共青团、党小组、培养联系人、党员和群众意见  
☆确定：支部委员会讨论同意，确定发展对象人选。

### 08 报上级党委备案

☆要求：认真审查，提出意见。  
☆注意：同意公示后列为发展对象。

### 09 确定入党介绍人

☆数量：2名正式党员。  
☆方式：一般由培养联系人担任，也可由党组织指定。

### 10 进行政治审查

☆内容：对党的理论和路线、方针、政策的态度；政治历史和重大政治斗争中的表现；遵纪守法和遵守社会公德情况；直系亲属和本人关系密切的主要社会关系的政治情况。  
☆方法：同本人谈话、查阅档案资料、找有关单位和人员了解情况及必要的函调或外调。  
☆要求：审查情况形成结论性材料。  
☆注意：未经政治审查或政治审查不合格的，不能发展入党。

### 11 开展集中培训

☆主体：学校党委组织部。  
☆时间：不少于3天或不少于24学时。  
☆注意：未经培训，除个别特殊情况外，不能发展入党。

## 四、预备党员的接收

### 12 支部委员会审查

☆要求：征求党员和群众  
的意见；对发展对象进行  
严格审查；集体讨论是否  
合格。

### 13 上级党委预审、公示

☆方式：审查发展对象条件、培养教育情况等。  
☆要求：审查结果书面通知党支部；公示时间不少于5个工作日。  
☆注意：未来3个月内将离开工作、学习单位的发展对象一般不办理接收预备党员手续。

### 14 填写入党志愿书

☆要求：在入党介绍人指  
导下，由本人按照要求  
如实填写。

### 15 支部大会讨论

☆注意：（1）有表决权的到会人数必须超过应到会有表决权人数的半数；（2）赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数；（3）讨论2个以上发展对象入党时，要逐个讨论和表决；（4）发展对象及其入党介绍人必须参加支部大会。

### 16 上级党委派人谈话

☆时间：党委审批前  
☆人员：党委委员或组织员  
☆要求：谈话人应当将谈话情况和自己对发展对象能否入党的意见，如实填写在《中国共产党入党志愿书》上，并向党委汇报。

### 17 再上一级党委组织部门备案

☆要求：审批10日内上报《接收新党员  
报告表》。

### 18 上级党委审批

☆要求：集体讨论和表决。两个以上发展对象应当逐个审议和表决。  
☆时间：3个月内，特殊情况不超过6个月。  
☆注意：预备党员必须由党委（工委）审批，除另有规定外，临时党组织不能接收、审批预备党员。

## 五、预备党员的教育考察和转正

### 19 编入党支部和党小组

☆要求：及时编入；继续进行教育和  
考察。

### 20 入党宣誓

☆组织：基层党委或党支部（党总  
支）。  
☆注意：必须在预备期内进行。

### 21 继续教育考察

☆方式：参加党的组织生活、听本人汇报、个别谈心、  
集中培训、实践锻炼等。  
☆时间：预备期为1年。

### 22 提出转正申请

☆要求：（1）预备期满，  
书面提出申请。（2）  
基层党委提前10天公示，  
公示时间不少于5个工  
作日。

### 23 转正答辩

☆主体：基层党委（党总  
支）。  
☆要求：（1）答辩小组一般为5  
人或7人；（2）答辩分为个人陈  
述、现场问答、现场评议3个环  
节；（3）答辩小组要填写相关材料提  
交党支部。

### 24 支部大会讨论

☆准备：党小组提出意见；党支部征求党员和群众的意见；支部委员会  
审查。  
☆结果：认真履行党员义务、具备党员条件的，按期转为正式党员；  
需要继续考察和教育的，可以延长1次预备期，延长时间不能少于半  
年，最长不超过1年；不履行党员义务、不具备党员条件的，取消预  
备党员资格。

### 25 上级党委审批

☆时间：3个月内。  
☆要求：审批10日内上报《转正报告表》或《取消预备党员报告表》。  
☆注意：党员的党龄从预备期满转为正式党员之日算起。

### 26 材料归档

☆内容：《中国共产党入党志愿书》、入党申请书、政治审查材料、转  
正申请书、培养教育考察材料。  
☆要求：有档案的，存入本人人事档案；无档案的，建立党员  
档案，由所在党委或县级党委组织部门保存。